

РАССМОТРЕНО на заседании ШУС Протокол № 2 от « 25» октября 2025г.	РАССМОТРЕНО на заседании Педагогического совета Протокол № 2 от « 27» октября 2025г.	РАССМОТРЕНО на общешкольном родительском собрании Протокол №1 от 24 октября 2025 г.	УТВЕРЖДАЮ Директор школы _____ Р.Х. Фасхутдинов Приказ № 107 от « 27» октября 2025г.
--	--	---	--



Положение о школьной форме и внешнем виде учащегося

I. Общие положения

1.1. В соответствии с ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» № 273 –ФЗ от 01.09.2013 г. ст. 38, законом РТ «Об образовании» от 22 июля 2013 г №68-ЗРТ ст. 9, письма МО и Н РФ от 28 марта 2013 № ДЛ – 65/08 «Об установлении требований к одежде обучающихся», постановления КМ РТ № 527 от 29.07.2013 «Об установлении требований к одежде обучающихся», письма Роспотребнадзора от 09.11.2012 №01/12662-12-23 « О совершенствовании Федерального государственного санитарно-эпидемиологического надзора за пребыванием детей в образовательных учреждениях», Конвенцией о правах ребенка ст. 13-15, Уставом школы, с 1 сентября 2013 в МАОУ «СОШ № 4» вводится школьная форма.

1.2. Настоящее Положение является локальным актом школы и обязательно для выполнения сотрудниками, обучающимися и их родителями (законными представителями).

1.3. Настоящим Положением устанавливается определение школьной формы как одного из способов создания деловой атмосферы, необходимой для учебных занятий. Форма дисциплинирует человека, помогает почувствовать себя учеником и членом определённого коллектива, даёт возможность ощутить свою причастность именно к этой Школе, устраниет признаки социального, имущественного и религиозного различия между обучающимися, предупреждает возникновение у обучающихся психологического дискомфорта перед сверстниками, укрепляет общий имидж образовательной организации.

1.4. Контроль за соблюдением учащимися формы одежды обязаны осуществлять все сотрудники школы, относящиеся к административному, педагогическому и учебно-вспомогательному персоналу.

1.5. Школьная форма приобретается родителями в магазинах, либо шьется в соответствии с предложенным описанием.

II. Основные требования к форме и внешнему виду учащихся

2.1. Стиль одежды - деловой, классический. Цвет волос натуральных оттенков.

2.2. Школьная форма подразделяется на *парадную, повседневную и спортивную*.

2.2.1. Парадная форма

• **Юноши** – белая мужская сорочка и см. п 2.2.2.

• **Девушки** – однотонная белая блузка. Прически предпочтительны с использованием белых бантов и см. п 2.2.2.

2.2.2. Повседневная форма

• **Юноши** – однотонная светлая рубашка (допускаются все цвета и неброская клетка или полоска) или водолазка, пиджак, жилет, (допускается кардиган), брюки классического покроя темно- синего цвета, пиджак в цвет брюкам, туфли; аккуратная стрижка. Галстуки и бабочки по желанию.

• **Девушки** - одежда должна быть классического стиля или современного строгого покроя: костюм, жилет, юбка, брюки, сарафан темно- синего цвета блузка, водолазка, однотонные светлых тонов ниже талии, глухо застегнутая или с небольшим декольте, юбка или сарафан не выше и не ниже колен более 10 см., туфли не на высоком каблуке; аккуратная прическа (уложенные в косу, хвост или пучок) или стрижка. Не допускается ношение обуви на шпильках.

2.2.3. Спортивная форма.

• Для занятий в спортивном зале: спортивный костюм (если температурный режим нарушен), спортивная футболка (по желанию каждый класс может, выбирает свой цвет футболки), тёмное спортивное трико (шорты), спортивная обувь с нескользкой подошвой.

• Для занятий на улице: спортивный костюм (шорты), спортивная обувь.

2.2.4. Для занятий на уроках технологии и занятий общественно полезным трудом – фартуки, косынки, перчатки.

2.3. Цветовая гамма школьной формы для учащихся 1-11 классов: однотонные, спокойные тона, без надписей и рисунков.

2.4. Аксессуары: допускается ношение серег небольшого размера.

2.5. В младших классах обязательна сменная обувь, она должна быть чистой и находиться в специальном мешке из ткани.

2.6. Внешний вид должен соответствовать общепринятым в обществе нормам.

2.7. Педагогический состав работников школы должен показывать пример своим воспитанникам, выдерживать деловой стиль в своей повседневной одежде.

III. Права, обязанности и ответственность

3.1. Учащийся и родители имеет право:

- выбирать школьную форму в соответствии с предложенными вариантами.

3.2. Учащиеся обязаны:

- Носить повседневную школьную форму ежедневно (понедельник – суббота). Спортивная форма в дни уроков физической культуры приносится с собой, на урок учащиеся переодеваются в раздевалке спортзала.
- В дни проведения торжественных линеек, праздников, различных мероприятий по требованию классного руководителя школьники обязательно надевают парадную форму.
- Одежда должна быть обязательно чистой, свежей, выглаженной.
- Бережно относиться к форме других учащихся школы.

3.3. Учащимся запрещено:

- Приходить на учебные занятия без школьной формы.
- Приходить на учебные занятия кроме физической культуры в спортивной форме.
- Посещать занятия в начальной школе без второй обуви до особого распоряжения директора (в зависимости от устойчивости погоды в сентябре, апреле-мае).
- Носить, майки, топики, шорты, блузы с глубоким вырезом, зауженные брюки, лосины, джинсы, юбки на бедрах, прозрачную и яркую одежду, шлепанцы.
- Аксессуары, массивные украшения (бусы, броши, серьги, большие кольца, ремни с массивными пряжками) в школу носить запрещено.

IV. Ответственность

4.1. В случае если учащийся пришел в школу без школьной формы, по требованию дежурного администратора (учителя - предметника, классного руководителя) он должен написать объяснительную.

4.2. Учащийся может вернуться домой и надеть школьную форму.

4.3. В случае если учащийся проживает в отдаленном районе города - он на занятия допускается, но при этом уполномоченное лицо (администратор, классный руководитель) предупреждает родителей о том, чтобы родители приняли соответствующие меры, т.е. обеспечили приход в школу своего ребенка в школьной форме.

V. Права родителей

Родители имеют право:

5.1. Обсуждать на родительских собраниях класса и школы вопросы, имеющие отношение к школьной форме, общий вид, цвет, фасон, выносить на рассмотрение свои предложения.

5.2. Приглашать на классные родительские собрания, Совет по профилактике правонарушений и безнадзорности, родителей, дети которых уклоняются от ношения школьной формы, и применять к таким родителям меры в рамках своей компетенции.

VI. Обязанности родителей

Родители обязаны:

6.1. Приобрести школьную форму, вторую обувь до начала учебного года.

6.2. Ежедневно контролировать внешний вид учащегося перед выходом его в школу в соответствии с требованиями Положения.

6.3. Следить за состоянием школьной формы своего ребенка, т.е. своевременно ее стирать по мере загрязнения.

6.4. Не допускать ситуаций, когда учащийся причину отсутствия формы объясняет тем, что она постирана и не высохла.

6.5. Прийти на Совет по профилактике по вопросу неисполнения данного Положения.

VII. Ответственность родителей

7.1. За ненадлежащее исполнение или неисполнение родителями данного Положения родители несут ответственность в рамках его компетенции.

VIII. Права классного руководителя

Классный руководитель имеет право:

8.1. Разъяснить пункты данного Положения учащимся и родителям под подпись.

IX.Обязанности классного руководителя

Классный руководитель обязан:

9.1. Осуществлять ежедневный контроль на предмет ношения учащимися своего класса школьной формы и второй обуви **перед началом учебных занятий**.

9.2. Своевременно (в день наличия факта) ставить родителей в известность о факте отсутствия школьной формы у учащегося, приглашать на Совет по профилактике.

9.3. Действовать в рамках своей компетенции на основании должностной инструкции.

X. Ответственность классного руководителя

10.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение должностных обязанностей несет ответственность, предусмотренную трудовым законодательством РФ, локальными актами образовательного учреждения.

Лист согласования к документу № 19 от 16.01.2026
Инициатор согласования: Фасхутдинов Р.Х. Директор школы
Согласование инициировано: 16.01.2026 16:47

Лист согласования				Тип согласования: последовательное
Nº	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Фасхутдинов Р.Х.		Подписано 16.01.2026 - 16:47	-